**טבלה**

הטבלה מרכזת את הנתונים בתבנית אחת ומסודרת.

ארגון המידע והנתונים נעשה באמצעות חלוקת הטבלה לעמודות ושורות, היוצרים תאים בעלי מידע וברי - השוואה.

בכל טבלה יש לפחות 2 עמודות (טורים). תבחינים/קריטריונים
**יתרונות השימוש בטבלה:**

* הטבלה מאפשרת קבלת מידע באופן מהיר ובולט.
* הטבלה משווה מידע ונתונים בנושאים שונים בעזרת קטגוריות/ערכים/מדדים.
* הטבלה מקלה על הזיכרון וההבנה של נושא מסוים.
* הטבלה מאפשרת לסכם, לעבד נתונים ולהסיק מסקנות באופן יותר מובנה, מובחן, מדויק ומהיר.

**חסרונות הטבלה:**

* דורשת מיומנות קריאת טבלה.
* דורשת מאמץ מהקורא: אין אפשרות לקרוא את המידע ברצף כמו בקריאת טקסט.
לא לכל נתון בטבלה קיימים הסברים מילוליים, אלא רק למה שמשתמע ממנה כמכלול.
* חסרות דוגמות למקרים המתוארים בטבלה.

**ישנם סוגים שונים של טבלאות:**

1. **טבלה המרכזת נתונים/מידע על נושא אחד בלבד.**
2. **טבלה המרכזת נתונים/מידע על יותר מנושא אחד ומשווה ביניהם בעזרת תבחינים/קריטריונים.**

**קריאת הטבלה:**

1. **כותרת הטבלה:** מסבירה בתמצות רב את מה שמופיע בה.
2. כותרות העמודות - **הנושאים** שבהם עוסקת הטבלה. **(קריטריונים/תבחינים)**
3. אם קיימת עמודה ימנית – לרוב מציגה **היבטים להשוואה.**
4. מחפשים כוון/ מגמה שניתן למצוא בטבלה. **(עליה או ירידה)**
5. ניסוח קצר של הנושא/ים שבהם עוסקת הטבלה. לדוגמה: נושא הטבלה הוא……..

**לפניכם משפטים המסייעים להמליל את הטבלה ואת המסקנות הנובעות ממנה:**

1. הטבלה עוסקת בנושא…
2. הטבלה משווה בין… לבין...
3. אם נשווה נמצא דמיון/הבדלים בין נתוני הטבלה.
4. על פי הטבלה, בולט הנתון הבא:
5. מתוך הטבלה ניתן ללמוד